



# GOLDEN TULIP

HOTEL CENTRAL

maart '03

## Sollicitatieformulier

Gewenste functie \_\_\_\_\_ Aantal uren: minimaal \_\_\_\_\_ max. \_\_\_\_\_

Naam en voornamen \_\_\_\_\_ M/V\*

Adres: straat \_\_\_\_\_ Postcode \_\_\_\_\_

Stad \_\_\_\_\_ Telefoon \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Geboorteplaats \_\_\_\_\_ Geb. datum \_\_\_\_\_

Burg. staat: ongehuwd/gescheiden./gehuwd/samenwonend\* Nationaliteit \_\_\_\_\_

Aantal kinderen \_\_\_\_\_ Paspoortnr \_\_\_\_\_

Leeftijd kinderen \_\_\_\_\_ Nr. werkvergunning\* \_\_\_\_\_

Ziekenfonds \_\_\_\_\_ Inschrijfnnummer \_\_\_\_\_ Nr. verblijfsvergunning\* \_\_\_\_\_

**NB; bij in dienst treding is iedere werknemer verplicht een geldig legitimatiebewijs en een bewijs van goed gedrag te overleggen**

<b>Opleiding/cursussen</b> (begin met meest recente)				
Onderwijsinstelling	Waar?	Van	Tot	Diploma (Ja/Nee/Nog bezig)

<b>Talenkennis</b> (vul in: goed/matig/slecht)					
<b>Nederlands:</b>	spreken	<b>Engels</b>	spreken	<b>Duits</b>	spreken
	schrijven		schrijven		schrijven
<b>Frans</b>	spreken	<b>Andere</b>	spreken	<b>Andere</b>	spreken
	schrijven		nl.		schrijven

<b>Huidige en vroegere betrekkingen</b>					
<i>Begin met uw laatste werkgever ! Vermeld maand/jaar ! Indien deze ruimte niet volstaat, gelieve een uitgebreide CV mee te sturen</i>					
Omschrijving huidige werkzaamheden:					
Van	Tot	Naam/plaats bedrijf	Uw functie	Reden vertrek	

### Referentie (naam en bedrijf)

\_\_\_\_\_ Telefoonnr. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Telefoonnr. \_\_\_\_\_

U wordt verzocht kopieën van getuigschriften en diploma's bij te voegen of in te leveren bij het sollicitatiegesprek.  
Kan bij tegenwoordige werkgever geïnfomeerd worden? Ja / Nee?\*

\* Doorhalen wat niet van toepassing is

**Salaris**

Eindsalaris bij uw laatste werkgever: Bruto / Netto\*: € \_\_\_\_\_ per maand Bank / gironummer: \_\_\_\_\_  
 Buiten dit bedrag nog recht op: € \_\_\_\_\_ Fiscaal nummer: \_\_\_\_\_  
 Verlangd salaris Bruto / Netto\*: € \_\_\_\_\_ per maand Beschikbaar per: \_\_\_\_\_

**Gezondheid** (geef eventueel een toelichting)

Hoe is uw gezondheid? Uitstekend / Goed / Redelijk / Slecht \*  
 Aantal ziekte-dagen het afgelopen jaar? \_\_\_\_\_ Heeft u bezwaar tegen een medische keuring? Ja / Nee \*  
 Laatste medische keuring \_\_\_\_\_ Heeft u een EHBO diploma? Ja / Nee \* BHV? Ja / Nee \*  
 Heeft u een ernstige ziekte/ongeluk gehad, resp. een operatie ondergaan, binnen de laatste 2 jaar? (nader omschrijven) \_\_\_\_\_  
 Heeft u suikerziekte / epilepsie? \_\_\_\_\_ Bent u op dit moment (gedeeltelijk) arbeidsongeschikt? Ja / Nee\*  
 Heeft u klachten mbt. uw voeten/handen/ogen/oren/rug/andere nl.\* \_\_\_\_\_  
 Rookt u? Ja / Nee\* Zoja, hoeveel? \_\_\_\_\_ per dag. **NB. In gastenruimtes (kamers/café etc) mag niet gerookt worden!**

**Militaire dienst**

Bent u in dienst geweest? Ja / Nee / N.v.t.\* Zo ja, wanneer? \_\_\_\_\_  
 Functie: \_\_\_\_\_ Zo nee, waarom niet? \_\_\_\_\_  
 Kunt u opgeroepen worden voor herhalingsoefeningen? Ja / Nee?\*

**Overige gegevens**

Reden van uw sollicitatie \_\_\_\_\_  
 Wie heeft u naar ons verwezen? GAB / Relatie / Advertentie / andere nl.\* \_\_\_\_\_  
 Kent u een personeelslid? Ja / Nee\* \_\_\_\_\_ Zoja, naam: \_\_\_\_\_  
 Relatie: \_\_\_\_\_  
 Heeft u een nevenbetrekking? Ja / Nee\* \_\_\_\_\_ Zoja, wat? \_\_\_\_\_  
 Heeft u een rijbewijs? Ja / Nee\* B / E / anders nl.\* \_\_\_\_\_ Reist u met eigen / openbaar\* vervoer? \_\_\_\_\_  
 Liefhebberijen, sport, verenigingen, vakorganisaties: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Voor welk soort werk bent u het meest gekwalificeerd? \_\_\_\_\_  
 Bent u ooit met de politie in aanraking geweest? Ja / Nee\* \_\_\_\_\_ Zo ja, wanneer? \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Reden? \_\_\_\_\_  
 Kunt u ons een bewijs van goed gedrag overleggen? Ja / Nee\*  
 Heeft u al eerder bij ons gesolliciteerd? \_\_\_\_\_ Zoja, naar welke functie? \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Waarom denkt u voor de door u gewenste positie in aanmerking te komen? \_\_\_\_\_  
 Heeft u een functieomschrijving ontvangen? Ja / Nee\*

Plaats: \_\_\_\_\_  
 Datum: \_\_\_\_\_  
 Getekend: \_\_\_\_\_

Ik verklaar dat dit formulier naar waarheid is ingevuld, en weet dat een verkeerde voorstelling van zaken of foutieve inlichtingen reden tot ontslag kunnen zijn.

**!!! N.B.; een NIET VOLLEDIG ingevuld sollicitatie formulier wordt NIET in behandeling genomen!!!!**

**NIET IN TE VULLEN DOOR SOLLICITANT**

1<sup>e</sup> indruk: \_\_\_\_\_ van \_\_\_\_\_  
 1<sup>e</sup> gesprek d.d. \_\_\_\_\_ G.P. \_\_\_\_\_ vervolg \_\_\_\_\_  
 2<sup>e</sup> gesprek d.d. \_\_\_\_\_ G.P. \_\_\_\_\_ vervolg \_\_\_\_\_  
 Ingangsdatum \_\_\_\_\_ uren per week \_\_\_\_\_ bedrijfsfunctie \_\_\_\_\_  
 Afd. \_\_\_\_\_ functienrs. \_\_\_\_\_ contract van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_  
 Functiegroep wett. min. loon / 1 / 2 / 3 / 4 / anders \_\_\_\_\_ brutoloon \_\_\_\_\_  
 inclusief / exclusief zondagtoeslag \_\_\_\_\_ in / ex nachttoeslag \_\_\_\_\_ in / ex vakantiegeld \_\_\_\_\_ in / ex vakantiedagen  
 vakantie/feestdagen/kar.eig/vakantieplannen/andere sollicitaties  
 Medische keuring afspraak voor \_\_\_\_\_ Formulier in ontvangst genomen  
 Ja / Nee / On file Aangenomen per \_\_\_\_\_ afgesproken salaris door \_\_\_\_\_ op \_\_\_\_\_ gesprek

\* Doorhalen wat niet van toepassing is